KAUNO SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA
Valstybinė biudžetinė įstaiga, kodas 191816085
Nemuno g. 12, LT-44294 Kaunas, tel. 8-37 22 24 44, el. p. senamprm@senamiestis.kaunas.lm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

INFORMACINIS PRANEŠIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Kauno Senamiesčio progimnazija asmens duomenis tvarko vadovaudamasi Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu (2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB) (toliau — BDAR).

Šiame pranešime rasite informaciją apie tai, kokius asmens duomenis ir kokiu tikslu tvarkome, kam galime perduoti informaciją apie Jus, kiek laiko saugome duomenis ir kokias teises Jūs, kaip duomenų subjektas, turite,

Duomenų valdytojas:

Kauno Senamiesčio progimnazija, juridinio asmens kodas 191816085, adresas: Nemuno g. 12, LT-44294, Kaunas, tel. +370 37 222444, el. p. senamprm@senamiestis.kaunas.lm.lt.

Kodėl tvarkome Jūsų asmens duomenis?

Darbo sutarties sudarymo su Jumis tikslu

Kokius asmens duomenis renkame?

Vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas, asmens dokumento duomenys, atsiskaitomosios sąskaitos numeris, informacija apie išsilavinimą, kvalifikaciją, darbinę patirtį, teistumus (teisės aktų numatytais atvejais), ir kiti duomenys, reikalingi įgyvendinti teisės aktus, susijusius su darbdavio ir darbuotojo santykiais.

Kokiais tikslais ir kokiu pagrindu bus naudojami asmens duomenys?

Darbo sutarties sudarymo, vykdymo ir apskaitos; mūsų, kaip darbdavio, prievolių darbuotojui ir (arba) tretiesiems asmenims (įskaitant valstybės institucijas ir įstaigas), nustatytų atitinkamuose teisės aktuose darbo funkcijų vykdymui, vykdymo fiksavimui ir kontrolei, vidaus administravimo, darbuotojų atrankos vykdymui, tinkamos komunikacijos su darbuotojais ne darbo metu palaikymui, bendruomenės ir visuomenės informavimui apie progimnazijos veiklų ir bendruomenės narių pasiekimus (bendruomenės narių kūrybinių darbų, informacijos apie mokymosi pasiekimus, dalyvavimą renginiuose, nuotraukų, filmuotos medžiagos ir kt. skelbimas internetiniame puslapyje, socialinio tinklo paskyroje, skelbimų lentoje), progimnazijos turto bei asmenų saugumo tikslu, svečių, apsilankiusių progimnazijoje, registracijos tikslu, skundų, prašymų ar pranešimų nagrinėjimo ir raštvedybos tvarkymo tikslu, darbų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos tvarkymo tikslais.

Duomenų tvarkymo tikslai grindžiami BDAR 6 straipsnio 1 dalies a, b, c, f ir 9 straipsnio 2 dalies b punktų nuostatomis; LR Darbo kodeksu; LR švietimo įstatymu; Kauno Senamiesčio progimnazijos nuostatais, Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis; Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėmis, Privatumo politika.

Kaip užtikrinamas asmens duomenų saugumas?

Asmens duomenys yra tvarkomi ir saugomi, vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, BDAR nuostatomis bei LR Kibernetinio saugumo įstatymu bei kitais teisės aktais, reguliuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą. Kauno Senamiesčio progimnazija užtikrina tvarkomų asmens duomenų saugumą įgyvendinusi visas būtinas technines ir organizacines priemones asmens duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo, atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio neteisėto tvarkymo, vadovaujantis Kauno Senamiesčio progimnazijos asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Kauno Senamiesčio progimnazijos direktorės 2019 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. V-43.

Kiek laiko asmens duomenys bus saugomi?

Duomenų tvarkymo terminai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu, priklausomai nuo duomenų kategorijų, tvarkymo pagrindų ir tikslų, taip pat vadovaujantis kitais teisės aktais (Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos pajamų mokesčio įstatymu ir kt. įstatymais bei poįstatyminiais teisės aktais). Darbuotojų asmens bylos saugomos 10 metų (pasibaigus darbo santykiams), darbo sutartys saugomos 50 metų. Įsakymai personalo klausimais (priėmimas, skatinimas, nuobaudų skyrimas, atleidimas, vaiko priežiūros, nėštumo ir gimdymo bei tėvystės atostogos) su asmens duomenimis saugomi 50 metų; vaizdo įrašų duomenis saugome 14 kalendorinių dienų.

Iš kur gauname Jūsų duomenis?

Asmens duomenis gauname iš Jūsų pačių.

Kam gali būti perduodami duomenys?

Tik subjektams, kurie turi teisę juos gauti (pvz. SODRA, VMI, Valstybės tarnybos departamentas, sveikatos priežiūros įstaigos, draudimo bendrovės, teisėsaugos institucijos, Kauno miesto savivaldybė, BI „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita").

Asmenys turi teisę:

Gauti informaciją apie savo asmens duomenų tvarkymą (BDAR 12-14 str.);
Susipažinti su savo asmens duomenimis, kurie yra saugomi (BDAR 15 str.);
Prašyti ištaisyti neteisingus, netikslius ar neišsamius asmens duomenis (BDAR 16 str.);
Prašyti ištrinti su asmeniu susijusius (teisė „būti pamirštam") duomenis (BDAR 17 str.);
Prašyti apriboti savo asmens duomenų tvarkymą (BDAR 18 str.).

Asmens duomenų saugumo pažeidimai ir apskundimas:

Jeigu asmuo mano, kad pažeistos jo, kaip duomenų subjekto, teisės arba nori gauti daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą, gali kreiptis į Kauno Senamiesčio progimnazijos atstovą Marių Mineikį, e1. p. marius.mineikis@senamiescioprogimnazija.lt

Taip pat galite kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją (VDAI), L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, Tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, e1. p. ada@ada.lt.

Su informacija apie asmens duomenų tvarkymą susipažinau:

_____
(vardas, pavardė)

_____
(parašas)